

東海学園大学学則（案）

第1章 総則

第1節 目的

（目的）

- 第1条** 東海学園大学（以下「本学」という。）は、教育基本法及び学校教育法に準拠し、学校法人東海学園（以下「学園」という。）創立の精神を基本として、勤儉誠実の信念と共生の理念とをもって学問の修得とその応用・活用の基礎的能力の把握に努め、国際社会においてわが国の果たす役割の重要性を認識し、もって社会の発展と文化の向上に寄与する人物の育成を目的とする。
- 2** 前項の目的のため、本学は共生教育を基礎とする総合的な教養教育により人間性の涵養に努め、社会的要請に応じて幅広い職業人の養成を行い、また必要な免許・資格等を取得させる。

第2節 組織

（学部、学科及び教育方針）

- 第2条** 本学に、次の学部学科を置く。

経営学部 経営学科
人文学部 人文学科
心理学部 心理学科
教育学部 教育学科
スポーツ健康科学部 スポーツ健康科学科
健康栄養学部 管理栄養学科

第2条の2

（1）経営学部

経営学部経営学科は、人間生活と社会に貢献する企業・組織経営の基本を教育する。あわせて、高邁な人格と高いコミュニケーション能力を培う総合的教育を行い、確かな知識・技能を身に付けた人材の養成を目指す。

（2）人文学部

人文学部人文学科は、人文学の研究成果に基づき、コミュニケーション能力の養成及び社会と文化の理解を通じて人間教育を行い、幅広い教養と知識を身につけ地域社会の諸方面で職業人として活動する実践力をそなえた人材を養成する。

（3）心理学部

心理学部心理学科は、心に関する科学的な知識に基づき自己、他者、社会等に関わる諸問題を体系的に理解できる人材、また個人の対人的・心理的問題の発生要因を分析し、その解決策を提起できる人材を養成する。

(4) 教育学部

教育学部教育学科は、幼稚園教諭、保育士、小学校・中学校・高等学校の教諭あるいは養護教諭として人を慈しみ、使命感を抱いて社会貢献を行うことができる保育者・教育者を養成する。

(5) スポーツ健康科学部

スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科は、身体を動かすこと、スポーツをすることによって発見できる身体的、精神的、文化的な健康観を科学的、総合的に探究し、健康社会の構築に貢献できる保健体育教諭、スポーツ指導者、健康づくりリーダーなど、様々な分野での可能性をもった人材を養成する。

(6) 健康栄養学部

健康栄養学部管理栄養学科は、国民の健康保持増進に貢献する栄養士、管理栄養士などを養成する。病院や学校、福祉施設、事業所給食施設などの現場にて「食」を通じて健康を支える専門的な人材を養成する。

(学生定員)

第3条 学生定員は、次のとおりとする。

学部	学科	入学定員	3年次編入学定員	収容定員
経営学部	経営学科	230人	5人	930人
人文学部	人文学科	100	2	404
心理学部	心理学科	100	2	404
教育学部	教育学科	180	5	730
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科	260	5	1,050
健康栄養学部	管理栄養学科	120	--	480
合計		990	19	3,998

(大学院)

第4条 本学に、大学院(経営学研究科)を置く。

2 大学院に関する学則は、別に定める。

(全学共通教育機構)

第4条の2 本学に全学共通教育機構を置く。

2 全学共通教育機構は全学共通的な教育(以下、全学共通教育という。)を円滑に運営することを目的とする。

3 前各項のほか、全学共通教育に関する必要な事項は、別に定める。

(共生文化研究所)

第5条 本学に、附属共生文化研究所(以下「共生文化研究所」という。)を置く。

2 共生文化研究所に関する規程は、別に定める。

(図書館)

第6条 本学に附属図書館（以下「図書館」という。）を置く。

2 図書館に関する規程は、別に定める。

第3節 職員組織

(職員)

第7条 本学に学長、副学長、学監、学部長、全学共通教育機構長を置く。

- (1) 学長は、校務をつかさどり、所属職員を統督する。
- (2) 副学長は、学長を助け、命を受けて校務をつかさどる。
- (3) 学監は、本学の建学の理念である浄土宗の教理の普及とその実践をつかさどる。
- (4) 学部長は、学部に関する校務をつかさどる。
- (5) 全学共通教育機構長は、全学共通的な教育に関する校務をつかさどる。

2 本学に教育職員として教授、准教授、講師、助教を置き、必要に応じて助手、その他の教育職員を置く。

3 本学に事務局長、事務職員及びその他の職員を置く。

第4節 大学評議会及び教授会

(大学評議会)

第8条 本学に大学評議会を置く。

2 大学評議会に関する規程は、別に定める。

(教授会)

第9条 本学に教授会を置く。

2 教授会は、教授、准教授、講師及び助教で組織する。

3 教授会は、学長が次に掲げる事項について決定を行うに当たり意見を述べるものとする。

- (1) 学生の入学、卒業及び課程の修了に関する事項
- (2) 学位の授与に関する事項
- (3) 学生の学修評価に関する事項
- (4) 学生の賞罰に関する事項
- (5) 教育課程の編成に関する事項
- (6) 教員の教育研究業績の審査等に関する事項

4 教授会は、前項に規定するもののほか、学長及び学部長その他の教授会が置かれる組織の長（以下「学長等」という。）がつかさどる教育研究に関する事項について審議し、及び学長等の求めに応じ、意見を述べることができる。

5 前項のほか、教授会に関する必要な事項は、別に定める。

第9条の2 削除

第5節 学年、学期及び休業日

(学年)

第10条 学年は、4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(学期)

第11条 学年を次の2学期に分け、それぞれセメスターとする。ただし、春学期の終了日及び秋学期の開始日については年度により変更することがある。

- (1) 春学期 4月1日から9月20日まで
- (2) 秋学期 9月21日から翌年3月31日まで

(休業日)

第12条 休業日は次のとおりとする。

- (1) 日曜日
 - (2) 国民の祝日に関する法律に規定する休日
 - (3) 学園創立記念日 11月7日
 - (4) 春期休業日、夏期休業日、冬期休業日に関しては別に定める。
- 2 学長が必要と認めた場合は、前項に規定する休業日において、授業を行うことができる。
- 3 学長は第1項に定めるものの他、臨時の休業日を定めることができる。

第2章 修業年限、入学、退学、教育課程及び履修方法等

第1節 修業年限及び在学期間

(修業年限・在学期間)

第13条 本学の修業年限は4年とし、在学期間は8年までとする。

- 2 転学部者の修業年限・在学期間は、転学部前の在籍期間を加算し、前項と同様とする。
- 3 編入学者の修業年限は2年とし、在学期間は4年までとする。
- 4 再入学者の修業年限及び在学期間は、原則として過去の在学期間を加算し、第1項と同様とする。
- 5 転入学者の修業年限及び在学期間は、別に定める。

第2節 入学

(入学の時期)

第14条 入学の時期は、毎年度の始めとする。

(入学資格)

第15条 次の各号の一に該当する者は、本学に入学する資格を有する。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者

- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- (7) 大学において、個別の入学審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、18歳に達した者

(入学出願)

第16条 入学を志願する者は、所定の入学願書、その他必要書類に入学検定料を添えて、指定期間内に願出しなければならない。

(入学者の選考)

第17条 前条の入学志願者については、別に定めるところにより選考の上、合格者を決定する。

(入学手続・入学許可)

第18条 前条の選考の結果に基づいて合格の通知を受けた者で入学を希望する者は、所定の期日までに、必要書類に学納金を添えて、入学手続きをしなければならない。

2 前項の入学手続きを完了した者には、入学を許可する。

(保証人)

第19条 保証人は、独立の生計を立て学生の上身に係る一切の責任を負う者とし、学生入学時の親権者若しくは後見人又は本学の承諾する者とする。

2 その他保証人に関することは、別に定める。

(編入学)

第20条 次の各号の一に該当する者は、本学第3年次に編入学を志願することができる。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学に2年以上在学し、60単位以上を修得した者
- (3) 短期大学（外国の短期大学、我が国における、外国の短期大学相当として指定された学校（文部科学大臣指定外国大学（短期大学相当）日本校）を含む）を卒業した者
- (4) 高等専門学校を卒業した者
- (5) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上、総授業時数が1,700時間以上又は62単位以上であるものに限る）を修了した者

2 本学に入学を志願する者は、所定の入学願書、その他必要書類に入学検定料を添えて、指定期間内に願出しなければならない。

3 前項の入学志願者については、別に定めるところにより選考の上、合格者を決定する。

(転学部・転学科)

第 21 条 本学学生にして、他の学部学科に移籍を希望する者は、選考の上、2・3年次に限り移籍を許可することがある。

2 転学部についての出願、選考方法、既に履修した学科目及び修得単位の取り扱い等は、別に定める。

(再入学・転入学)

第 22 条 本学を退学した者又は学納金未納により除籍となった者が、本学の同一学部学科への再入学を願い出た場合は、選考の上、相当学年に入学を許可することがある。

2 本学以外の大学を卒業又は退学した者が、本学への転入学を願い出た場合は、選考の上、相当年次に入学を許可することがある。

3 前二項の規定により再入学又は転入学についての出願、選考方法、既に履修した学科目の取り扱い等は、別に定める。

第 3 節 教育課程及び履修方法等

(授業科目)

第 23 条 授業科目は、全学共通科目群、専門科目群、演習科目群及び免許・資格関連科目群に区分し、これを各年次に配当する。

2 授業科目は、必修科目、選択科目及び自由科目に分ける。

3 授業科目及び単位数は、全学共通科目群は別表第 2、経営学部は別表第 3、人文学部は別表第 4、心理学部は別表第 5、教育学部は別表第 6、スポーツ健康科学部は別表第 7、健康栄養学部は別表第 8 に定める。

(履修手続)

第 24 条 学生は、毎学期の始めに、その学期に履修しようとする授業科目を登録しなければならない。

2 授業科目の履修方法は、別に定める。

(履修科目の登録の上限)

第 24 条の 2 各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業の要件として修得すべき単位について、1年間又は1学期に履修科目として登録することができる単位数の上限を定める。

2 所定の単位を優れた成績をもって修得した学生については、前項に定める上限を超えて履修の登録を認めることがある。

3 履修科目の登録の上限は、別に定める。

(単位計算基準)

第 25 条 各授業科目の単位数は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構

成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の各号の基準により計算するものとする。

- (1) 講義については、原則として30時間の授業と授業時間外の学修を合わせ2単位とする。
- (2) 演習については、原則として30時間の授業と授業時間外の学修を合わせ、授業方法によって1単位もしくは2単位とする。
- (3) 実験、実習及び実技については、原則として30時間から45時間の授業をもって1単位とする。
- (4) 一つの授業科目について、上記(1)～(3)二つ以上の授業形態の併用により授業運営される場合については、その組み合わせに応じ、認定する単位数を学則別表2以降に定める。

(授業期間)

第26条 1年間の授業期間は、定期試験等の期間を含め、35週にわたることを原則とする。

(単位認定)

第27条 授業科目を履修しその試験に合格した者には、所定の単位を与える。

- 2 試験等による成績評価は、秀(S)、優(A)、良(B)、可(C)、不可(D)、失格(F)の段階をもって表示し、不可(D)と失格(F)を不合格、その他を合格とする。
- 3 成績と評価基準は、次のとおりとする。

成 績	評 価
100－90点	秀(S)
89－80点	優(A)
79－70点	良(B)
69－60点	可(C)
59－ 0点	不可(D)
	失格(F)

- 4 この評価基準により合格と評価された科目については学則別表2から学則別表8に定める単位を認定する。
- 5 前各項のほか、試験の実施に関して必要な事項は、別に定める。

(追試験・再試験)

第28条 負傷・疾病又はやむを得ない事由により試験を受けなかった者で、医師の診断書又は事実を明らかにする証明書等を添付して届け出た者には、追試験を行うことができる。

- 2 前条の試験において不合格となった者には、再試験を行うことがある。
- 3 追試験及び再試験の実施に関して必要な事項は、別に定める。

(本学の他学部における学修)

第29条 学生は、本学の他学部の授業科目を履修することができる。

- 2 前項の規定により授業科目を履修し修得した単位は、卒業の要件となる単位として認定することができる。
- 3 前二項のほか、他学部の履修に関する必要な事項は、別に定める。

(他大学等における学修)

第30条 本学が教育上有益と認めるときは、本学の学生が他の大学、短期大学（外国の大学又は短期大学を含む。）又は高等専門学校の特攻科において履修した授業科目について修得した単位を、60単位を超えない範囲で本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

(入学前の既修得単位等の認定)

第31条 本学が教育上有益と認めるときは、学生が本学に入学する前に他の大学又は短期大学（外国の大学又は短期大学を含む。）において修得した単位を、本学に入学した後、本学における授業科目の履修により修得したものとみなし、60単位を超えない範囲で単位を与えることができる。

2 本学則第20条にもとづき本学第3年次に編入学した学生の既修得単位については、62単位を限度として、本学において修得したものとして認定することができる。

(免許及び資格)

第32条 幼稚園、小学校の教育職員免許状を得ようとする者は、教育職員免許法第5条及び教育職員免許法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

2 中学校、高等学校の教育職員免許状を得ようとする者は、教育職員免許法第5条及び教育職員免許法施行規則により、本学が開設する所定の科目の及び単位を修得しなければならない。

3 所定の単位を修得した者は、別表第9に定める学校及び教科の教育職員免許状を取得することができる。

4 教育職員免許状を得ようとする者の課程の履修、単位の修得に関する事項は、別に定める。

第33条 栄養士の免許証を得ようとする者は、栄養士法、栄養士法施行令、並びに栄養士法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

2 栄養士の免許証を得ようとする者の課程の履修、単位の修得に関する事項は、別に定める。

第34条 管理栄養士国家試験の受験資格を得ようとする者は、栄養士法、栄養士法施行令、並びに管理栄養士学校指定規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

2 管理栄養士国家試験の受験資格を得ようとする者の課程の履修、単位の修得に関する事項は、別に定める。

第35条 保育士の資格を得ようとする者は、児童福祉法、児童福祉法施行令、並びに児童福祉法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

2 保育士の資格を得ようとする者の課程の履修、単位の修得に関する事項は、別に定める。

第36条 諸資格を得ようとする者は、本学が開設する所定の科目及び単位を修得することにより、以下の各項に定める資格を取得することができる。

2 博物館学芸員の資格を得ようとする者は、博物館法、博物館法施行令、並びに博物館法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

3 図書館司書の資格を得ようとする者は、図書館法、図書館法施行令、並びに図書館法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

4 学校図書館司書教諭の資格を得ようとする者は、学校図書館法、並びに学校図書館司書教諭講

習規程により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

- 5 食品衛生監視員及び食品衛生管理者の資格を得ようとする者は、食品衛生法、食品衛生法施行令、並びに食品衛生法施行規則により、本学が開設する所定の科目及び単位を修得しなければならない。

第4節 留学，休学，転学及び退学

(留学)

第37条 本学において教育上有益と認めるときは、本学と外国の大学の協議により、学生が休学することなく当該外国の大学に留学することを認めることがある。

- 2 前項による留学期間は、1年を限度として、本学の修業年限に算入することができる。
- 3 留学期間中に外国の当該大学において修得した単位については、60単位を超えない範囲で本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 4 留学に関するその他の事項は、別に定める。

(休学)

第38条 疾病その他止むを得ない事由により3か月以上継続して修学できない者は、所定の書類を添えて願い出た上、休学することができる。

- 2 疾病のため修学することが適当でないと認められる者については、学長は休学を命ずることができる。
- 3 休学期間は、1年以内とする。ただし、特別の事由がある場合は、1年を限度として休学期間の延長を許可することがある。
- 4 休学期間は、通算して4年を超えることができない。
- 5 休学期間は、在学期間には算入しない。
- 6 休学期間中にその事由が消滅した場合は、学長の許可を得て復学することができる。

(転学)

第39条 他の大学への入学又は転入学を志願しようとする者は、あらかじめ本学に届け出なければならない。

(退学)

第40条 退学しようとする者は、事由を詳記し、保証人と連署して本学に届出なければならない。

(除籍)

第41条 次の各号の一に該当する者は、学長が除籍する。

- (1) 授業料等所定の納付金の納付を怠り、督促してもなお納付しない者
- (2) 在学期間を超えた者
- (3) 休学期間を超えてもなお復学できない者
- (4) 1年以上にわたり行方がわからない者

第5節 卒業及び学士号

(卒業)

第42条 第13条に定める修業年限以上在学し、学部学科所定の教育課程に従って授業科目を履修し、124単位以上を修得した者は、学長が卒業を認定する。ただし、教育学部教育学科については、128単位以上、健康栄養学部管理栄養学科については、135単位以上を修得した者とする。

2 修業年限に関しては、所定の単位を特に優れた成績で修得した者について、学長が3年以上の在学で足りるものとする場合がある。

(学士)

第43条 本学を卒業した者に学士の学位を授与する。

2 経営学部	経営学科	学士（経営学）
人文学部	人文学科	学士（人文学）
心理学部	心理学科	学士（心理学）
教育学部	教育学科	学士（教育学）
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科	学士（スポーツ健康科学）
健康栄養学部	管理栄養学科	学士（栄養学）

第6節 賞 罰

(表彰)

第44条 学生として表彰に値する行為があった者は、学長が表彰する。

(懲戒)

第45条 本学の規則に違反し又は学生の本分に反する行為をした者は、学長が懲戒する。

2 前項の懲戒の種類は、退学、停学及び訓告とする。

3 前項の退学は、次の各号の一に該当する学生に対して行う。

(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者

(2) 正当なる理由がなくて出席常でない者

(3) 本学の秩序を乱し、その他学生としての本分に著しく反した者

4 学生を懲戒しようとするときは、あらかじめ、委員会を設けてこれに諮問するものとする。

5 本条第2項の懲戒のうち停学となった学生の停学期間は、在学期間に算入し、修業年限に算入しない。但し、停学期間が3ヶ月以内の場合は、修業年限に算入する場合がある。

6 その他、懲戒に関する規程は、別に定める。

第7節 奨学生

(奨学生)

第46条 本学学生に奨学金を支給することができる。

2 奨学生に関する規程は、別に定める。

第 8 節 厚生保健

(学生寮)

第 47 条 本学に学生寮を置く。

2 学生寮に関する規程は、別に定める。

(厚生保健施設)

第 48 条 本学に、保健室及び学生相談室その他厚生等に関する施設を置く。

2 前項の施設の運営等については、別に定める。

(健康診断)

第 49 条 学生は、年 1 回の健康診断を受けなければならない。

第 9 節 科目等履修生及び外国人留学生

(研究生)

第 50 条 本学において、特定の専門事項について研究することを志願する者があるときは、各学部の教育研究に支障のない場合に限り、選考の上、研究生として入学を許可することがある。

(科目等履修生)

第 51 条 本学の授業科目の履修を希望する者があるときは、本学の教育に支障のない限り、選考の上、科目等履修生（以下「履修生」という。）として履修を許可することができる。

2 履修生が履修した授業科目については、単位を与えることができる。成績評価については、本学生と同様とする。

3 履修生の履修手続、履修検定料、履修登録料、履修料等は、別に定める。

(外国人留学生)

第 52 条 外国人で、大学における教育を受ける目的をもって入国し、本学に入学を希望する者があるときは、外国人留学生として入学を許可することがある。

2 外国人留学生に関して必要な事項は、別に定める。

第 53 条 削除

第 10 節 入学検定料及び学納金

(入学検定料・学納金)

第 54 条 入学検定料の額並びに学納金の種類及び額は、別表第 1-1 のとおりとする。

2 第 3 年次編入学生における学納金の種類及び額は、別表第 1-2 のとおりとする。

(実習費等)

第 55 条 実習、演習等に要する費用は、別に納付しなければならない。

(納付金)

第 56 条 学納金の納付期は、毎年 4 月及び 10 月の 2 期とし、各期に年額の 2 分の 1 相当額を納付しなければならない。

2 その他、学納金の延納、未納等詳細については、別に定める。

(欠席・留学・停学の場合)

第 57 条 欠席期間中、留学期間中又は停学期間中の学納金は、全額納付しなければならない。

(休学・復学)

第 58 条 休学期間中の学納金については別に定める。

2 休学者が復学したときは、復学した日の属する期から、学納金を全額納付しなければならない。

(既納金の取扱)

第 59 条 入学を許可され学納金を納付した者が、入学初年度の初日の前日までに入学を辞退した場合は、本人の請求により、入学金を除き既納の納付金を返還する。

2 前項の場合を除き、既納の納付金は、一切、返還しない。

第 11 節 公開講座等

(公開講座)

第 60 条 地域社会の文化の向上に資するため、公開講座その他の教育を行う。

2 公開講座に関する事項は、別に定める。

第 12 節 自己点検・評価

(自己点検・評価)

第 61 条 本学の教育研究水準の向上を図り、本学の目的及び社会的使命達成に資するため、本学における教育研究活動等の状況について自ら点検評価を行い、その結果を公表するとともに、教育研究活動等の改善及び充実に努めるものとする。

2 前項に基づく点検及び評価の実施項目、実施体制等に関する事項は、別に定める。

3 本学は、教育研究等の総合的な状況について、政令で定める期間ごとに、文部科学大臣の認定評価機関による認証評価を受けるものとする。

第 13 節 教職員の職能開発

(教職員の職能開発)

第 62 条 本学は、教員が授業内容及び方法を改善し向上させるための組織を設け、研修及び研究を実施する。

2 前項の組織は、別に定める。

3 本学は、教員と協働する専門性の高い職員の育成に向け、職員の職能開発の場と機会を充実する。

附 則

この学則は、本学開設に関する文部大臣認可の日（平成 7 年 4 月 1 日）から施行する。

附 則 <別表 1 の改正>

この学則は、平成 11 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 4, 7, 27, 30, 31, 32, 42, 44, 47 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 12 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 5, 6, 9, 12, 22, 41, 45, 46, 52 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 13 年 4 月 1 日から改正施行する。

ただし、第 41 条に規定する卒業単位及び第 52 条に規定する学納金は、平成 13 年度の入学生から適用する。

附 則 <第 24, 41, 56 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 14 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 2, 3, 8, 15, 23, 25, 27, 32, 33, 34, 35, 36, 42, 43, 50 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 16 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 7, 8 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 17 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 3 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 18 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 7, 9 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 19 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 1, 2, 2-2, 3, 11, 12, 14, 24-2, 25, 27, 32, 33, 34, 35, 36, 42, 44, 52, 58, 62, 63 条（改正後）及び 別表の改正>

この学則は、平成 20 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <別表の改正>

この学則は、平成 21 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 23-1, 23-2, 32-2, 32-3, 37 条及び別表の改正>

この学則は、平成 21 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 2-2, 8-2, 19, 23, 25, 30, 31, 41, 43-2, 45, 51, 52-1 条及び別表の改正>

この学則は、平成 22 年 4 月 1 日から改正施行する。

附 則 <第 2, 2-2, 3, 23, 29, 43 条及び別表の改正>

1. この学則は平成 23 年 4 月 1 日から改正施行し、平成 23 年度入学生から適用する。

- 人間健康学部管理栄養学科は、改正後の学則第2条の規定にかかわらず、平成27年3月31日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 平成23年度から平成26年度において人間健康学部管理栄養学科、健康栄養学部管理栄養学科の収容定員は、改正後の学則第3条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

平成23年	人間健康学部管理栄養学科	240人
	健康栄養学部管理栄養学科	80人
平成24年	人間健康学部管理栄養学科	160人
	健康栄養学部管理栄養学科	160人
平成25年	人間健康学部管理栄養学科	80人
	健康栄養学部管理栄養学科	240人
平成26年	健康栄養学部管理栄養学科	320人

附 則 <第2、2-2、3、7、9、23、24、29、42、43条及び別表の改正>

- この学則は、平成24年4月1日から改正施行し、平成24年度入学生から適用する。
- 人文学部発達教育学科及び人間健康学部人間健康学科は改正後の学則第2条の規定にかかわらず、平成27年3月31日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 平成24年度から平成27年度において、人文学部発達教育学科、教育学部教育学科、及び人間健康学部人間健康学科、スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科の収容定員は、改正後の学則第3条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

平成24年	人文学部発達教育学科	300人
	教育学部教育学科	150人
	人間健康学部人間健康学科	750人
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科	235人
平成25年	人文学部発達教育学科	200人
	教育学部教育学科	300人
	人間健康学部人間健康学科	500人
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科	470人
平成26年	人文学部発達教育学科	100人
	教育学部教育学科	455人
	人間健康学部人間健康学科	250人
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科	710人
平成27年	教育学部教育学科	610人
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科	950人

附 則 <第23条3項 経営学部別表第3、教育学部別表第5、スポーツ健康科学部別表第6、第54条1項 別表第1-1及び第54条2項 別表第1-2の改正>

この学則は、平成25年4月1日から改正施行し、平成25年度入学生から適用する。

附 則 <第2、2-2、3、4-2、7、8、9、23、43条及び別表の改正>

- この学則は、平成26年4月1日から改正施行し、平成26年度入学生から適用する。
- 平成26年度から平成29年度において、人文学部人文学科、人文学部心理学科、及び健康栄

養学部管理栄養学科の収容定員は、改正後の学則第 3 条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

平成 26 年	人文学部人文学科	735 人
	人文学部心理学科	100 人
	健康栄養学部管理栄養学科	360 人
平成 27 年	人文学部人文学科	610 人
	人文学部心理学科	200 人
	健康栄養学部管理栄養学科	400 人
平成 28 年	人文学部人文学科	508 人
	人文学部心理学科	302 人
	健康栄養学部管理栄養学科	440 人
平成 29 年	人文学部人文学科	406 人
	人文学部心理学科	404 人
	健康栄養学部管理栄養学科	480 人

附 則 <第 4 条 2 項、5 条、6 条、7 条、8 条、9 条、9 条の 2、12 条、13 条、14 条 2 項、16 条、17 条、18 条、19 条、20 条、21 条、22 条、24 条 2 項、24 条の 2、25 条、27 条 4 項、29 条 3 項、30 条、31 条、37 条、38 条、39 条、40 条、41 条、42 条、44 条、45 条、46 条 2 項、47 条 2 項、50 条、51 条、52 条、53 条、56 条、57 条、59 条及び別表の改正>

1. この学則は、平成 27 年 4 月 1 日から改正施行する。
2. 人間健康学部管理栄養学科の廃止の時期は平成 27 年 3 月 31 日とする。

附 則 <別表の改正>

1. この学則は、平成 28 年 4 月 1 日から改正施行する。
2. 人文学部発達教育学科の廃止の時期は平成 28 年 5 月 31 日とする。

附 則 <第 15 条、22 条、58 条及び別表の改正>

1. この学則は、平成 29 年 4 月 1 日から改正施行する。
2. 人間健康学部人間健康学科の廃止の時期は平成 29 年 3 月 31 日とする。

附 則 <第 2 条、2 条の 2、3 条、23 条、43 条及び別表の改正>

1. この学則は、平成 30 年 4 月 1 日から改正施行する。
2. 人文学部心理学科は、改正後の学則第 2 条の規定にかかわらず、平成 33 年 3 月 31 日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
3. 平成 30 年度から平成 33 年度において、人文学部人文学科、人文学部心理学科、心理学部心理学科、教育学部教育学科及びスポーツ健康科学部スポーツ健康科学科の収容定員は、改正後の学則第 3 条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

平成 30 年	人文学部心理学科	304 人
	心理学部心理学科	100 人
	教育学部教育学科	640 人
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科	975 人
平成 31 年	人文学部心理学科	204 人
	心理学部心理学科	200 人

	教育学部教育学科	670 人	
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科		1,000 人
平成 32 年	人文学部人文学科	405 人	
	人文学部心理学科	102 人	
	心理学部心理学科	302 人	
	教育学部教育学科	700 人	
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科		1,025 人
平成 33 年	人文学部人文学科	404 人	
	心理学部心理学科	404 人	
	教育学部教育学科	730 人	
	スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科		1,050 人

別表 第1-1

入学検定料	30,000 円
-------	----------

学納金

(単位：円)

学部学科	科 目	1年次	2年次	3年次	4年次
経営学部 経営学科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	640,000	700,000	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	450,000	480,000	480,000	480,000
	合 計	1,340,000	1,180,000	1,180,000	1,180,000
人文学部 人文学科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	640,000	700,000	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	450,000	480,000	480,000	480,000
	合 計	1,340,000	1,180,000	1,180,000	1,180,000
心理学部 心理学科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	640,000	700,000	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	460,000	490,000	490,000	490,000
	合 計	1,350,000	1,190,000	1,190,000	1,190,000
教育学部 教育学科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	670,000	730,000	730,000	730,000
	教育運営費(年費)	480,000	510,000	510,000	510,000
	合 計	1,400,000	1,240,000	1,240,000	1,240,000
スポーツ健康科学 部 スポーツ健康科学 科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	640,000	700,000	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	470,000	500,000	500,000	500,000
	合 計	1,360,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
健康栄養学部 管理栄養学科	入学金	250,000			
	授業料(年費)	670,000	730,000	730,000	730,000
	教育運営費(年費)	490,000	520,000	520,000	520,000
	合 計	1,410,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000

(注) 1. 授業料及び教育運営費は、年額を年度毎に春学期分と秋学期分とに分け、半額ずつ徴収する。
2. 5年次以降は、4年次の金額とする。

別表 第1-2

入学検定料	30,000 円
-------	----------

学納金 (単位：円)

学部学科	科 目	3年次	4年次
経営学部 経営学科	入学金	125,000	
	授業料 (年費)	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	480,000	480,000
	合 計	1,305,000	1,180,000
人文学部 人文学科	入学金	125,000	
	授業料 (年費)	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	480,000	480,000
	合 計	1,305,000	1,180,000
心理学部 心理学科	入学金	125,000	
	授業料 (年費)	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	490,000	490,000
	合 計	1,315,000	1,190,000
教育学部 教育学科	入学金	125,000	
	授業料 (年費)	730,000	730,000
	教育運営費(年費)	510,000	510,000
	合 計	1,365,000	1,240,000
スポーツ健康科学 部 スポーツ健康科学 科	入学金	125,000	
	授業料 (年費)	700,000	700,000
	教育運営費(年費)	500,000	500,000
	合 計	1,325,000	1,200,000

- (注) 1. 授業料及び教育運営費は、年額を年度毎に春学期分と秋学期分とに分け、半額ずつ徴収する。
2. 5年次以降は、4年次の金額とする。

別表第2

▼全学共通科目群

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数			
					必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	全 学 共 通	共 生 健 康 ・ ス ポ ー ツ	共生人間論Ⅰ(ブッダと法然)	1	2			
			共生人間論Ⅱ	3	2			
			共生人間論実習	2・3		1		
	ポ ー ツ	共 通	健 康 ・ ス ポ ー ツ	健康と運動	1		2	
				スポーツ(バドミントン)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(テニス)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(バスケットボール)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(バレーボール)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(サッカー)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(ソフトボール)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(ゴルフ)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(エアロビクス)	1・2・3・4		1	
				スポーツ(アクアビクス)	1・2・3・4		1	
				キ ャ リ ア	共 通	外	キャリアデザインⅠ	1
	キャリアデザインⅡ	1	2					
	語	国 語	外	総合英語Ⅰ	1	1		
				総合英語Ⅱ	1	1		
				総合英語Ⅲ	2		1	
				英会話Ⅰ	1	1		
				英会話Ⅱ	1	1		
				英会話Ⅲ	2		1	
				中国語Ⅰ	2		1	
				中国語Ⅱ	2		1	
				韓国語Ⅰ	2		1	
				韓国語Ⅱ	2		1	
				フランス語Ⅰ	2		1	
				フランス語Ⅱ	2		1	
				ポルトガル語Ⅰ	2		1	
				ポルトガル語Ⅱ	2		1	
				英語リーディング	3		1	
				英語ライティング	2		1	
				英語ディスカッション	3		1	

別表第2

▼全学共通科目群

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	全 学 共 通 科 目 群	日本語人	日本語表現法A(音声)	1		2	
			日本語表現法B(文章)	1		2	
		文	日本の歴史	1		2	
			世界の歴史	1		2	
			異文化理解	2		2	
			哲学の基礎	1		2	
			倫理学の基礎	3		2	
			心のメカニズム	1		2	
			日本の文学	1		2	
			外国の文学	2		2	
		社 会	憲法と基本権	1		2	
			社会生活と法	2		2	
			暮らしと経済	1		2	
			市民社会と政治	3		2	
			国際事情	3		2	
			社会福祉学の基礎	1		2	
			現代社会と生活	1		2	
			地域社会と共生	2		2	
		自 然	生活と環境	1		2	
			自然と環境	1		2	
			生命の科学	1		2	
			生活と化学	1		2	
			数学入門	1		2	
		日 本 文 化	日本文化論	1		2	
			日本の文化(書道)	1・2・3・4		1	
			日本の文化(華道)	1・2・3・4		1	
			日本の文化(舞踊)	1・2・3・4		1	
			日本の文化(陶芸)	1・2・3・4		1	
		情 報	情報リテラシーA	1		1	
			情報リテラシーB	1		1	
		海 外 研 修	海外異文化研修A	1・2・3・4		2	
			海外異文化研修B	1・2・3・4		4	
海外異文化研修C	1・2・3・4			6			

別表第3

▼経営学部経営学科

			授業科目の名称	授業を行 う年次	単位数			
					必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	基 礎 科 目		経営学入門	1	2			
			会計学入門	1	2			
			経済学入門	1	2			
			経営学総論	1	2			
	専 門 科 目	基 幹 科 目	経 営	経営管理論	2		2	
				企業論	2		2	
				経営戦略論	3		2	
				経営組織論	3		2	
		ケ 流 テ 通 イ ン マ グ	マ ー ケ テ ィ ン グ 論 マ ー チ ャ ン ダ イ ジ ン グ 論 流 通 シ ス テ ム 論	マーケティング論	2		2	
				マーチャライジング論	2		2	
				流通システム論	3		2	
		会 計	簿 記 原 理 会 計 原 理 財 務 会 計 論 管 理 会 計 論	簿記原理	1		2	
				会計原理	2		2	
				財務会計論	2		2	
				管理会計論	3		2	
		経 済 ・ 金 融	経 済 学 (国 際 経 済 を 含 む) ミ ク ロ 経 済 学 I ミ ク ロ 経 済 学 II マ ク ロ 経 済 学 I マ ク ロ 経 済 学 II	経済学(国際経済を含む)	1		2	
	ミクロ経済学 I			2		2		
	ミクロ経済学 II			2		2		
	マクロ経済学 I			2		2		
	マクロ経済学 II			2		2		
	法 律	民 法 I (総 則 ・ 物 権) 民 法 II (債 権) 会 社 法	民法 I (総則・物権)	2		2		
			民法 II (債権)	2		2		
			会社法	3		2		
	展 開 科 目	経 営	経営史	2		2		
			人的資源管理論	2		2		
			組織行動論	2		2		
財務管理論			3		2			
生産管理論			3		2			
経営情報論			2		2			
経営情報システム論			2		2			
環境ビジネス戦略			3		2			
中小企業論			2		2			
ベンチャー企業論			2		2			
企業社会責任論			3		2			
国際経営論			3		2			
グローバル企業論			3		2			

				授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
						必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	展 開 科 目	流通・マーケティング	消費者問題	2		2	
				マーケティング戦略	2		2	
				販売店舗管理論	3		2	
				ビジネスデータ分析	3		2	
		会計	財務諸表論Ⅰ	2		2		
			財務諸表論Ⅱ	2		2		
			工業簿記	2		2		
			原価計算論	2		2		
			会計学講義Ⅰ	3		2		
			会計学講義Ⅱ	3		2		
		経済・金融	経済政策	3		2		
			財政学	3		2		
			金融機関論	3		2		
			金融論	3		2		
			証券論	3		2		
		法律	行政法	3		2		
			労働法	3		2		
			刑事法	3		2		
		応 用 科 目	経 営	ビジネスベーシックⅠ	1	2		
				ビジネスベーシックⅡ	1	2		
				キャリア開発論	1		2	
				キャリアマネジメント論	2		2	
				ビジネス教養Ⅰ	2		2	
				ビジネス教養Ⅱ	3		2	
				ビジネス教養Ⅲ	3		2	
				経営診断講座Ⅰ	1		2	
				経営診断講座Ⅱ	2		2	
				経営診断講座Ⅲ	2		2	
				経営診断講座Ⅳ	3		2	
				経営診断講座Ⅴ	3		2	
				経営診断講座Ⅵ	4		2	
				課題探究A	2		2	
課題探究B	2				2			
課題探究C	3				2			
課題探究D	3				2			
地域連携A	2				1			
地域連携B	2				1			
地域連携C	3				1			
地域連携D	3		1					

				授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
						必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	応 用 科 目	会 計 ・ 金 融	会計セミナーⅠ	1		2	
				会計セミナーⅡ	1		2	
				会計セミナーⅢ	2		2	
				会計セミナーⅣ	2		2	
				金融セミナーⅠ	2		2	
				金融セミナーⅡ	2		2	
			法 と 経 済	行政基礎講座A	1		2	
				行政基礎講座B	2		2	
				行政基礎講座C	3		2	
				行政基礎講座D	3		2	
				行政基礎講座E	3		2	
				行政基礎講座F	3		2	
		行政基礎講座G		4		2		
		情 報	情報処理A	1		2		
			情報処理B	1		2		
			情報処理C	2		2		
			情報ネットワーク演習	3		2		
		グ ロ ー バ ル コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン	英語コミュニケーション演習A(スピーキング)	2		2		
			英語コミュニケーション演習B(ライティング)	3		2		
			検定英語(TOEIC)Ⅰ	2		2		
			検定英語(TOEIC)Ⅱ	3		2		
			検定英語(TOEIC)Ⅲ	3		2		
			ビジネス英語Ⅰ	2		2		
			ビジネス英語Ⅱ	3		2		
			ビジネス英語Ⅲ	3		2		
		ス ポ ー ツ	スポーツ社会学	2		2		
			スポーツ経営学	2		2		
スポーツマーケティング	3			2				
トレーニング科学	2			2				
スポーツ指導論	2			2				
発育発達論	3			2				
トレーニング実習	3			1				
教 職 教 科 専 門 科 目	社会学	1		2				
	地誌	2		2				
	法律学(国際法を含む)	2		2				
	政治学(国際政治を含む)	3		2				
	自然地理学	3		2				
	人文地理学	3		2				

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授業科目の概要	演習科目群	演習科目	スチューデントスキル	1	2		
			基礎演習	1	2		
			総合演習Ⅰ	2	2		
			総合演習Ⅱ	2	2		
			総合演習Ⅲ	3	2		
			総合演習Ⅳ	3	2		
			総合演習Ⅴ	4	2		
			卒業研究	4	2		
			専門演習A	2		2	
			専門演習B	2		2	
			専門演習C	3		2	
			専門演習D	3		2	
			インターンシップA	2		1	
			インターンシップB	3		2	
			海外研修A	2		1	
	海外研修B	2		2			
	免許・資格関連科目群	免許・資格関連科目	教職概論	1			2
			教育原理	1			2
			発達心理学	2			2
			教育制度論	2			2
			教育課程論〔中・高・養・栄〕	2			2
			社会科教育法Ⅰ	2			2
			社会科教育法Ⅱ	2			2
			公民科教育法Ⅰ	3			2
			公民科教育法Ⅱ	3			2
			商業科教育法Ⅰ	3			2
			商業科教育法Ⅱ	3			2
道徳教育指導論〔中・養・栄〕			3			2	
特別活動論〔中・高・養・栄〕	2			2			
教育方法・技術論〔中・高・養・栄〕	2			2			
生徒指導論(進路指導を含む)〔中・高〕	3			2			
教育相談(カウンセリングを含む)〔中・高・養・栄〕	2			2			
教育実習指導〔中・高〕	3~4			1			
教育実習〔中学校〕	4			4			
教育実習〔高校〕	4			2			
教職実践演習〔教諭〕	4			2			
職業指導Ⅰ	2			2			
職業指導Ⅱ	2			2			

別表第4

▼人文学部人文学科

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数					
				必修	選択	自由			
授業科目の概要	専門	学部共通科目	自然科学の基礎知識	1		2			
			人文科学の基礎知識	2		2			
			社会科学の基礎知識	2		2			
			仕事の世界	2		2			
			生涯学習概論	2		2			
	専門	メディア表現	マスコミ論	2		2			
			情報と著作権	1		2			
			ジャーナリズム論	3		2			
			放送文化論	2		2			
			音声表現研究A(アナウンス)	2		2			
			音声表現研究B(朗読・演技)	2		2			
			メディア表現論	4		2			
			放送番組研究	3		2			
			広告文化論	3		2			
			新聞研究	3		2			
			出版文化論	1		2			
			情報技術論	2		2			
			情報発信研究	3		2			
			図書館概論	1		2			
			メディア英語	1		2			
			メディア・リテラシー	1		2			
			専門	マンガ・映像	マンガ研究A	1		2	
					マンガ研究B	2		2	
					マンガ制作A	1		2	
	マンガ制作B	1				2			
	マンガ制作C	2				2			
	マンガ制作D	2				2			
	アニメーション研究A	2				2			
	アニメーション研究B	3				2			
	マンガ・アニメーションの歴史	1				2			
	映像制作Ⅰ	1				2			
	映像制作Ⅱ	2				2			
	映画研究A	3				2			
	映画研究B	3		2					
	イメージと社会	3		2					
	絵画論	3		2					
視覚文化論	4		2						

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数			
				必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	創 作	創作入門	1		2	
			キャラクター論A	1		2	
			キャラクター論B	2		2	
			現代文学	1		2	
			ベストセラー研究	2		2	
			絵本研究	1		2	
		文 芸	詩歌創作A	1		2	
			詩歌創作B	1		2	
			小説創作 I	3		2	
			小説創作 II	3		2	
			シナリオ脚本創作 I	3		2	
			シナリオ脚本創作 II	3		2	
		言 語	エッセー・コラム創作	2		2	
			児童文学創作	2		2	
			ファンタジー論	4		2	
			俳句創作	2		2	
	目 群	言 語 文 化	演劇文化論	2		2	
			言語芸術論	3		2	
			中国文学概論	1		2	
			日本語学	1		2	
			日本古典文学史	1		2	
			日本考古学	2		2	
			地域文化論	2		2	
			民俗学	1		2	
		文 化	日本語史	2		2	
			日本古典文学研究	2		2	
			日本古典文学講読	3		2	
			漢文	2		2	
			日本語音声学	2		2	
			語彙論	3		2	
			日本語文法(現代語)	1		2	
			日本語コミュニケーション	3		2	
目 群	社会言語学	3		2			
	日本語教授法	4		2			
	書道及び書道史 I	3		2			
	書道及び書道史 II	3		2			
	日本文化と文化財	3		2			
	博物館概論	1		2			
	日本美術史	2		2			

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数			
				必修	選択	自由	
授 業 科 目 群	専 門 科 目 群	言 語 ・ 文 化	日本近代文学講読	1		2	
			日本近代文学史	2		2	
			日本近代文学研究	3		2	
			英語圏文化研究	2		2	
			アメリカ文学研究	3		2	
			イギリス文学研究	4		2	
			フランス語と文化	1		2	
			東洋思想	2		2	
業 科 目 群	演 習 科 目 群	演 習 科 目	基礎演習Ⅰ	1	2		
			基礎演習Ⅱ	1	2		
			基礎演習Ⅲ	2	2		
			基礎演習Ⅳ	2	2		
			専門演習Ⅰ	3	2		
			専門演習Ⅱ	3	2		
			専門演習Ⅲ	4	2		
			専門演習Ⅳ	4	2		
の 概 要	免 許 資 格 関 連 科 目 群		教職概論	1			2
			教育原理	1			2
			発達心理学	2			2
			教育心理学	2			2
			教育制度論	1			2
			教育課程論〔中・高・養・栄〕	2			2
			国語科教育法Ⅰ	2			2
			国語科教育法Ⅱ	2			2
			国語科教育法Ⅲ	3			2
			国語科教育法Ⅳ	3			2
			道徳教育指導論〔中・養・栄〕	2			2
			特別活動論〔中・高・養・栄〕	2			2
			教育方法・技術論〔中・高・養・栄〕	2			2
			生徒指導論(進路指導を含む)〔中・高〕	3			2
			教育相談(カウンセリングを含む)〔中・高・養・栄〕	2			2
			教育実習指導〔中・高〕	3・4			1
			教育実習〔中学校〕	4			4
			教育実習〔高校〕	4			2
			教職実践演習〔教諭〕	4			2
			日本語文法(古典語)	2			2
中国文学講読	3			2			
博物館経営論	3			2			
博物館資料論	2			2			

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数		
				必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	免 許 資 格 関 連 科 目 群	博物館資料保存論	3			2
		博物館展示論	2			2
		博物館実習Ⅰ(見学実習)	3			1
		博物館実習Ⅱ(学内実習)	4			1
		博物館実習Ⅲ(館園実習)	4			1
		視聴覚メディア論	3			2
		博物館教育論	2			2
		博物館情報・メディア論	3			2
		図書館制度・経営論	2			2
		図書館サービス概論	2			2
		情報サービス論	2			2
		情報サービス演習Ⅰ	3			1
		情報サービス演習Ⅱ	3			1
		図書館情報資源概論	1			2
		情報資源組織論	1			2
		情報資源組織演習Ⅰ	2			1
		情報資源組織演習Ⅱ	2			1
		児童サービス論	2			2
		図書・図書館史	3			1
		図書館サービス特論	3			1
		学校経営と学校図書館	2			2
		学校図書館メディアの構成	3			2
		学習指導と学校図書館	2			2
読書と豊かな人間性	3			2		
日本語教育実習	4			1		

別表第5

▼心理学部心理学科

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数			
				必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	基 礎 科 目	自然科学の基礎知識	1		2	
			人文科学の基礎知識	1		2	
			社会科学の基礎知識	2		2	
			仕事の世界	2		2	
			生涯学習概論	2		2	
	目 群	基 幹 科 目	心理学概論	1	2		
			心理学研究法・統計法	1		2	
			心理学実験Ⅰ	2	2		
			心理学実験Ⅱ	2	2		
			実験心理学	2		2	
			知覚・認知心理学Ⅰ	2	2		
			知覚・認知心理学Ⅱ	2		2	
			発達心理学	1	2		
			教育心理学	2		2	
			臨床心理学概論	1		2	
			感情・人格心理学Ⅰ	1		2	
			感情・人格心理学Ⅱ	2		2	
			社会・集団・家族心理学	1	2		
			対人認知論	1		2	
			適応の心理学	3		2	
			学習・言語心理学	3		2	
			神経・生理心理学	3		2	
			公認心理師の職責	4		2	
			比較文化論	1		2	
			心理統計法Ⅰ	1	2		
			心理統計法Ⅱ	2		2	
			心理統計法Ⅲ	2		2	
	心理学英文講読Ⅰ	1		2			
心理学英文講読Ⅱ	1		2				

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数				
				必修	選択	自由		
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	展	コミュニケーション心理学	1		2		
			心理測定法	3		2		
			動物心理学	4		2		
			色彩心理学	4		2		
			教育・学校心理学	2		2		
		開	障害者(児)心理学	2		2		
			生涯発達心理学	3		2		
			児童心理学	3		2		
			家族心理学	3		2		
			産業・組織心理学	2		2		
			環境心理学	3		2		
			応用心理学	3		2		
			文化心理学	4		2		
			応	心理的アセスメント	2		2	
				精神疾患とその治療	3		2	
		健康・医療心理学		3		2		
		福祉心理学		2		2		
		心理学的支援法		3		2		
		用	司法・犯罪心理学	3		2		
			調査法Ⅰ	2	2			
	調査法Ⅱ		2		2			
	行動観察法		3		2			
	面接法		3		2			
	社会調査論		1		2			
	調査演習Ⅰ		3		2			
	調査演習Ⅱ		3		2			
	科 目	ことばと認知	3		2			
		論理と認知	4		2			
		人体の構造と機能及び疾病	3		2			
		関係行政論	3		2			
		心理演習	4		2			
		心理実習	4		2			
演 習 科 目 群		演 習 科 目	基礎演習Ⅰ	1	2			
			基礎演習Ⅱ	1	2			
	基礎演習Ⅲ		2	2				
	基礎演習Ⅳ		2	2				
	総合演習Ⅰ		3	2				
	総合演習Ⅱ		3	2				
	総合演習Ⅲ		4	2				
	総合演習Ⅳ		4	2				

別表第6

▼教育学部教育学科

授業科目の名称			授業を行う年次	単位数			
				必修	選択	自由	
授 業 目 の 概 要	基 礎 科 目	教育原理	1		2		
		保育原理	1		2		
	基 幹 科 目	こ こ ろ	教育心理学	2		2	
			発達心理学	2		2	
		か ら だ	生理学	1		2	
			解剖学	1		2	
			栄養学(食品学を含む)	2		2	
		環 境	保育環境論	3		2	
			家族関係論	4		2	
		社 会	国際理解	4		2	
			異文化コミュニケーション	3		2	
		展 開	こ こ ろ の 理 解 の 分 野	子ども理解	3		2
	精神保健			2		2	
	発達臨床心理学			3		2	
	保育心理学演習			3		1	
	健康相談活動の理論及び方法			2		2	
	教育相談[幼・小]			3		2	
	教育相談(カウンセリングを含む)[中・高・養・栄]			2		2	
	応 用 科 目	健 康	学校医学概論	1		2	
			健康教育学	1		2	
			衛生学	2		2	
		教 育	公衆衛生学(予防医学を含む)	1		2	
			公衆衛生学演習	2		1	
		の 分 野	微生物学(免疫学を含む)	2		2	
			薬理概論	2		2	
			看護学	1		2	
			母子看護学	2		2	
			学校保健	1		2	
			養護実務演習	2		1	
			保健統計学	3		2	
			救急処置法	1		2	
	子どもの保健Ⅰ		2		2		
子どもの保健Ⅱ	2			2			
野	子どもの保健(演習)	3		1			
	子ども体育Ⅰ	1		2			
	子ども体育Ⅱ	2		2			
		レクリエーション論	4		2		

授業科目の名称				授業を行う年次	単位数			
					必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	展 開 の 分 野	健康教育の分野 子どもの食と栄養	2		2		
			英 語 教 育	英語学	2		2	
				英語音声学	3		2	
				英語の構造	3		2	
				アメリカ文学研究	3		2	
				イギリス文学研究	4		2	
				英語演習Ⅰ	1		2	
				英語演習Ⅱ	1		2	
				英語演習Ⅲ	2		2	
				リーディングⅠ(精読)	1		2	
				リーディングⅡ(多読)	1		2	
				TOEIC演習	1		2	
				英語プレゼンテーション	4		2	
		英語圏文化研究	1		2			
		応 用 の 分 野	社 会 と 福 祉 の 分 野	社会的養護	2		2	
				社会的養護内容	3		1	
				社会福祉論	3		2	
				児童家庭福祉	2		2	
				相談援助	3		1	
				障がい児保育	3		2	
		用 の 分 野	表 現 の 分 野	音楽Ⅰ	1		2	
				音楽Ⅱ	1		1	
				音楽Ⅲ	2		1	
				音楽Ⅳ	2		1	
				図画工作Ⅰ	2		2	
				図画工作Ⅱ	2		2	
				言語表現	2		1	
		目 群 目	保 育 の 分 野	保育者論	1		2	
				保育課程論	2		2	
				保育内容総論	1		2	
				保育内容(健康)	1		2	
				保育内容(人間関係)	1		2	
				保育内容(環境)	1		2	
				保育内容(言葉)	1		2	
				保育内容(表現)	2		2	
				幼児教育指導法	2		2	
				乳児保育	2		2	
		保育相談支援	3		1			
		家族支援論	3		2			

授業科目の名称				授業を行う年次	単位数			
					必修	選択	自由	
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目 群	展 開 応 用 科 目	教育基礎の分野	教職概論	1		2	
			養護概説	1		2		
			教育制度論	1		2		
			教	国語科研究(書写を含む)	2		2	
				社会科研究	1		2	
				算数科研究	2		2	
				理科研究	2		2	
				生活科研究	2		2	
				家庭科研究	2		2	
				体育科研究	2		2	
				外国語活動研究	3		2	
				教育課程論〔小学校〕	2		2	
				教育課程論〔中・高・養・栄〕	2		2	
			育	国語科教育法Ⅰ	3		2	
				国語科教育法Ⅱ	3		2	
				社会科教育法	2		2	
				算数科教育法Ⅰ	3		2	
				算数科教育法Ⅱ	3		2	
				理科教育法	2		2	
				生活科教育法	2		2	
				音楽科教育法	3		2	
				図画工作科教育法	3		2	
				家庭科教育法	3		2	
			内	体育科教育法	3		2	
				外国語活動教育法	3		2	
				道德教育指導論〔小学校〕	3		2	
				道德教育指導論〔中・養・栄〕	3		2	
				特別活動論〔小学校〕	3		2	
				特別活動論〔中・高・養・栄〕	3		2	
				教育方法・技術論〔幼・小〕	3		2	
				教育方法・技術論〔中・高・養・栄〕	2		2	
				生徒指導論(進路指導を含む)〔小学校〕	3		2	
				生徒指導論(進路指導を含む)〔中・高〕	3		2	
野	生徒指導論〔養・栄〕	3		2				
	保育実習Ⅰ	2		4				
	保育実習Ⅱ(保育所)	3		2				
	保育実習Ⅲ(施設)	4		2				
	保育実習指導Ⅰ	2~3		2				
実習の分野	保育実習指導Ⅱ(保育所)	3		1				

授業科目の名称				授業を行う年次	単位数			
					必修	選択	自由	
授 業 目 録	専 門 科 目 群	展 開 応 用 科 目	実 習 の 分 野	保育実習指導Ⅲ(施設)	4		1	
				教育実習〔幼稚園〕	4		4	
				教育実習指導〔幼稚園〕	3～4		1	
				保育・教職実践演習〔幼稚園〕	4		2	
				教育実習〔小学校〕	4		4	
				教育実習指導〔小学校〕	3～4		1	
				教育実習〔中学校〕	4		4	
				教育実習〔高校〕	4		2	
				教育実習指導〔中・高〕	3～4		1	
				教職実践演習〔教諭〕	4		2	
				養護実習	3		4	
				養護実習指導	3通		1	
				教職実践演習〔養護教諭〕	4		2	
				看護学実習	2通		1	
				学校救急処置実習	1		1	
臨床実習	2通		2					
目 録 の 概 要	演 習 科 目 群	演 習 科 目	演 習 科 目	基礎演習Ⅰ	1	2		
				基礎演習Ⅱ	1	2		
				基礎演習Ⅲ	2	2		
				基礎演習Ⅳ	2	2		
				専門演習Ⅰ	3	2		
				専門演習Ⅱ	3	2		
				専門演習Ⅲ	4	2		
				専門演習Ⅳ	4	2		
				教育学特別演習	1		1	
				教育キャリア演習Ⅰ	1		1	
				教育キャリア演習Ⅱ	2		1	
				教育キャリア演習Ⅲ	2		1	
				教育キャリア演習Ⅳ	3		1	
				教育キャリア演習Ⅴ	3		1	
				教育キャリア演習Ⅵ	4		1	
免 許 ・ 資 格 関 連 科 目 群				英語科教育法Ⅰ	2			2
				英語科教育法Ⅱ	2			2
				英語科教育法Ⅲ	3			2
				英語科教育法Ⅳ	3			2
				保健科教育法Ⅰ	2			2
				保健科教育法Ⅱ	2			2
				保健科教育法Ⅲ	3			2
				保健科教育法Ⅳ	3			2

授業科目の名称			授業を 行う年次	単位数		
				必修	選択	自由
授業科目 の概要	免許・資格 関連科目群	学校経営と学校図書館	2			2
		学校図書館メディアの構成	3			2
		学習指導と学校図書館	2			2
		読書と豊かな人間性	3			2
		視聴覚メディア論	3			2

別表第7

▼スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	導入科目	スポーツ科学概論	1	2		
			健康科学概論	1	2		
	基礎科目		スポーツ医学	1		2	
			生理学	1	2		
			衛生学	2		2	
			公衆衛生学	1		2	
			機能解剖学	1	2		
		基 幹 科 目		バイオメカニクス	1	2	
			トレーニング科学	2		2	
			運動生理学	2	2		
			健康管理論	2		2	
			体育原理	2		2	
			コーチング科学	2		2	
			スポーツ心理学	1		2	
			スポーツ社会学	2		2	
	展 開 科 目		小児保健	3		2	
			精神保健	2		2	
			学校保健	2		2	
			救急処置法	3		2	
			健康心理学	3		2	
			スポーツ栄養学	2		2	
			健康栄養食品学	3		2	
			発育・発達老化論	3		2	
			生活習慣病と運動	3		2	
			体力測定・評価	2		2	
			運動処方 of 理論と実習Ⅰ	2		2	
			運動処方 of 理論と実習Ⅱ	3		2	
			スポーツ障害	3		2	
			トレーニング実習Ⅰ	2		1	
			トレーニング実習Ⅱ	3		1	
			野外運動論	3		2	
			野外運動実習(キャンプ)	3		1	
			体育経営管理学	3		2	
		スポーツ政策論	4		2		
		スポーツマネジメント論	4		2		
	スポーツマーケティング論	4		2			
	障がい者スポーツ論	3		2			

別表第7

▼スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授業科目の概要	専門	展	レクリエーション論	2		2	
			レクリエーション実技Ⅰ	2		1	
			レクリエーション実技Ⅱ	2		1	
			スポーツ方法学実習(陸上Ⅰ)	1		1	
			スポーツ方法学実習(陸上Ⅱ)	1		1	
			スポーツ方法学実習(バスケットボール)	1		1	
			スポーツ方法学実習(バレーボール)	1		1	
			スポーツ方法学実習(サッカー)	1		1	
			スポーツ方法学実習(ハンドボール)	1		1	
			スポーツ方法学実習(ウインタースポーツ)	2		1	
			スポーツ方法学実習(水泳)	3		1	
			スポーツ方法学実習(武道)	3		1	
			スポーツ方法学実習(ダンス)	3		1	
			スポーツ方法学実習(器械運動)	3		1	
			スポーツ実習(陸上)	1		1	
	スポーツ実習(バスケットボール)	1		1			
	スポーツ実習(バレーボール)	1		1			
	スポーツ実習(サッカー)	1		1			
	スポーツ実習(ハンドボール)	1		1			
	スポーツ実習(体操)	2		1			
	スポーツ実習(水泳)	2		1			
	スポーツ実習(水中運動)	3		1			
	スポーツ実習(エアロビクスダンス)	3		1			
	スポーツ実習(マリンスポーツ)	2		1			
	スポーツ統計学	3		2			
	運動生理学実験	2		1			
	バイオメカニクス実験	2		1			
	スポーツ心理学実験	2		1			
	コーチング科学実習	3		1			
	コンディショニング論	3		2			
	アスレチックトレーニング	3		1			
	スポーツ指導論	2		2			
	トップアスリート論	2		2			
生涯スポーツ論	3		2				
地域スポーツ論	3		2				
サッカー審判法Ⅰ	2		1				
サッカー審判法Ⅱ	3		1				

別表第7

▼スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	専 門 科 目	展 開 科 目	スポーツ審判法	4		1	
			水泳C級Ⅰ	3		1	
			水泳C級Ⅱ	3		1	
			インターンシップA	3		2	
			インターンシップB	3		1	
			保健体育科教育法(陸上)	3		1	
			保健体育科教育法(体操・器械運動)	3		2	
			保健体育科教育法(球技)	3		1	
			保健体育科教育法(武道)	3		1	
			保健体育科教育法(水泳)	3		1	
			保健体育科教育法(ダンス)	3		1	
			保健体育科教育法(授業理論)	3		2	
			保健体育科教育法(体育理論)	3		2	
			体育史	2		2	
			教職概論	1		2	
			教育原理	1		2	
			発達心理学	2		2	
			教育制度論	2		2	
			教育課程論〔中・高・養・栄〕	2		2	
			道徳教育指導論〔中・養・栄〕	3		2	
			特別活動論〔中・高・養・栄〕	2		2	
			教育方法・技術論〔中・高・養・栄〕	2		2	
			生徒指導論(進路指導を含む)〔中・高〕	3		2	
			教育相談(カウンセリングを含む)〔中・高・養・栄〕	2		2	
			教育実習指導〔中・高〕	3~4		1	
			教育実習〔中学校〕	4		4	
			教育実習〔高校〕	4		2	
			教職実践演習〔教諭〕	4		2	
			教職演習Ⅰ	2		1	
			教職演習Ⅱ	2		1	
			教職演習Ⅲ	3		1	
			教職演習Ⅳ	3		1	
			教職演習Ⅴ	4		1	
スポーツコーチ演習Ⅰ	2		1				
スポーツコーチ演習Ⅱ	2		1				
スポーツコーチ演習Ⅲ	3		1				
スポーツコーチ演習Ⅳ	3		1				

別表第7

▼スポーツ健康科学部スポーツ健康科学科

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授業科目の概要	専門科目群	展開科目	健康トレーナー演習Ⅰ	1		1	
			健康トレーナー演習Ⅱ	2		1	
			健康トレーナー演習Ⅲ	2		1	
			健康トレーナー演習Ⅳ	3		1	
			健康トレーナー演習Ⅴ	3		1	
			健康トレーナー演習Ⅵ	4		1	
	演習科目群	演習科目	基礎演習Ⅰ	1	2		
			基礎演習Ⅱ	1	2		
			専門基礎演習Ⅰ	2	2		
			専門基礎演習Ⅱ	2	2		
			専門演習Ⅰ	3	2		
			専門演習Ⅱ	3	2		
			専門演習Ⅲ	4	2		
			専門演習Ⅳ	4	2		

別表第8

▼健康栄養学部管理栄養学科

		授業科目の名称	授業を行う年次	単位数			
				必修	選択	自由	
業 科 目 の 概 要	専 門	基礎科目 健康科学概論	1	2			
		環境健康科学	2	2			
	専 門	公衆衛生学	3	2			
		社会・健康福祉論	4	2			
		解剖生理学Ⅰ	1	2			
		解剖生理学Ⅱ	2	2			
		解剖生理学実験	2	1			
		解剖生理学実習	4	1			
		基 礎	生化学Ⅰ	1	2		
			生化学Ⅱ	1	2		
			臨床検査実験	2	1		
			生化学実験	1	1		
	微生物学		2	2			
	病理学		2	2			
	病理学演習		3	2			
	分 野		食品学総論	1	2		
			食品学各論	2	2		
			食品学実験Ⅰ	1	1		
		食品学実験Ⅱ	2	1			
		目	調理学	1	2		
			調理学実習Ⅰ	1	1		
			調理学実習Ⅱ	1	1		
			調理学実験	2	1		
	群	食品衛生学	2	2			
		食品衛生学実験	2	1			
		専 門 分 野 科 目	基礎栄養学	1	2		
			基礎栄養学実習	2	1		
			応用栄養学総論	2	2		
			母子栄養学	2	2		
			中高年栄養学	3	2		
			応用栄養学実習Ⅰ	2	1		
			応用栄養学実習Ⅱ	3	1		
栄養教育原論			1	2			
栄養教育各論	2		2				
栄養教育実習	3		1				
栄養カウンセリング論	3		2				
栄養カウンセリング実習	3		1				

			授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
					必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	専 門 分 野 科 目	専 門	臨床栄養学Ⅰ(疾病・医療)	1	2		
			臨床栄養学Ⅱ(病態・栄養管理)	1	2		
			臨床栄養学Ⅲ(高齢者・母子)	2	2		
			栄養治療学	3	2		
			臨床医薬概論	3	2		
			臨床栄養学実習Ⅰ	2	1		
			臨床栄養学実習Ⅱ	2	1		
			公衆栄養学	2	2		
			栄養情報演習	4	2		
			公衆栄養学実習	3	1		
			給食経営管理論	2	2		
			給食計画論	2	2		
			給食マネジメント実習Ⅰ	2	1		
			給食マネジメント実習Ⅱ	2	1		
			栄養総合演習Ⅰ	3	1		
			栄養総合演習Ⅱ	3	1		
	給食経営管理臨地実習	3	1				
	臨床栄養・公衆栄養臨地実習	3	3				
	周 辺 領 域 科 目	周 辺 領 域	医学一般	1	2		
			運動生理学	3		2	
			健康食品学	3		2	
			食品機能論	3		2	
			食品開発論	4		2	
			食品分析論	3		2	
			情報処理統計演習	2		1	
			スポーツ栄養学	3		2	
			スポーツ栄養学実習	3		1	
地域保健活動論			4		2		
臨床栄養活動論			3		2		
演 習 科 目 群	演 習 科 目	基礎演習Ⅰ	1	2			
		基礎演習Ⅱ	1	2			
		栄養科学演習Ⅰ	2	2			
		栄養科学演習Ⅱ	2	2			
		専門演習Ⅰ	3	4			
		専門演習Ⅱ	4	4			
		栄養総合演習Ⅲ	4	1			
		栄養総合演習Ⅳ	4	1			

		授業科目の名称	授業を行う年次	単位数		
				必修	選択	自由
授 業 科 目 の 概 要	免 許 資 格 関 連 科 目 群	教職概論	1			2
		教育原理	1			2
		発達心理学	2			2
		教育心理学	2			2
		教育制度論	1			2
		教育課程論〔中・高・養・栄〕	2			2
		道徳教育指導論〔中・養・栄〕	2			2
		特別活動論〔中・高・養・栄〕	2			2
		教育方法・技術論〔中・高・養・栄〕	2			2
		生徒指導論〔養・栄〕	3			2
		教育相談(カウンセリングを含む)〔中・高・養・栄〕	2			2
	学校栄養教育実習指導	3~4			1	
	学校栄養教育実習	4			1	
	教職実践演習〔栄養教諭〕	4			2	
	食品微生物学	3			2	
	応用微生物学	3			2	
	発酵化学	3			2	
	食品工学	3			2	
	畜産品製造学	4			2	
	農産品製造学	4			2	
	食品鑑別演習	4			1	
	食糧経済	4			2	
	フードスペシャリスト論	3			2	
	フードコーディネータ論	3			2	
	基礎化学Ⅰ	1			2	
	基礎化学Ⅱ	1			2	
	管理栄養士特講Ⅰ	3			2	
	管理栄養士特講Ⅱ	3			2	
	スポーツ医科学演習	2			2	
	健康スポーツ科学演習	3			2	
	スポーツ実習(陸上)	1			1	
	スポーツ実習(エアロビクス)	1			1	
	スポーツ実習(水泳・アクアビクス)	2			1	
スポーツ実習(ウエイトトレーニング)	1			1		

別表 第9

免許状の種類及び免許教科は次のとおりとする。

学 部	学 科	免 許 種
経営学部	経営学科	中学校教諭一種免(社会) 高等学校教諭一種免(公民) 高等学校教諭一種免(商業)
人文学部	人文学科	中学校教諭一種免(国語) 高等学校教諭一種免(国語)
教育学部	教育学科	幼稚園教諭一種免 小学校教諭一種免 中学校教諭一種免(英語) 高等学校教諭一種免(英語) 中学校教諭一種免(保健) 高等学校教諭一種免(保健) 養護教諭一種免
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科	中学校教諭一種免(保健体育) 高等学校教諭一種免(保健体育)
健康栄養学部	管理栄養学科	栄養教諭一種免

栄養士養成課程履修証明書

本籍地 _____

氏名 _____

平成 年 月 日生

上記の者は、下記の栄養士養成課程を履修したことを証明する。
平成 年 月 日

学校法人 東海学園
東海学園大学
健康栄養学部 管理栄養学科
学長 松原 武久

記

教育内容	規定単位		学則規定科目	学則規定単位		本人履修単位	備考	
	講義 演習	実験 実習		講義 演習	実験 実習			
専 門 教 育 科 目	社会生活と健康	4	4	公衆衛生学	2			
				社会・健康福祉論	2			
	人体の構造と機能	8		解剖生理学Ⅰ	2			
				解剖生理学Ⅱ	2			
				解剖生理学実験		1		
				生化学Ⅰ	2			
				臨床検査実験		1		
				病理学	2			
	食品と衛生	6		食品学総論（注1）	2			
				食品学各論	2			
				食品学実験Ⅰ		1		
				食品衛生学	2			
				食品衛生学実験		1		
	栄養と健康	8		10	基礎栄養学	2		
					基礎栄養学実習		1	
					応用栄養学総論	2		
		臨床栄養学Ⅰ（疾病・医療）	2					
		臨床栄養学Ⅱ（病態・栄養管理）	2					
		臨床栄養学Ⅲ（高齢者・母子）	2					
		臨床栄養学実習Ⅰ			1			
		臨床栄養学実習Ⅱ			1			
栄養の指導	6	栄養教育原論（注2）	2					
		栄養教育各論	2					
		栄養教育実習			1			
		栄養カウンセリング論	2					
		栄養カウンセリング実習			1			
		公衆栄養学	2					
		公衆栄養学実習			1			
給食の運営	4	給食経営管理論（注3）	2					
		給食計画論	2					
		給食マネジメント実習Ⅰ		1				
		給食経営管理臨地実習（注4）		1				
		調理学	2					
		調理学実習Ⅰ		1				
		調理学実習Ⅱ		1				
		36	14	小計		42	14	
		50		合計		56		

注1：食品加工学を含む
注2：栄養指導論を含む

注3：給食実務論を含む
注4：給食の運営に係る校外実習の1単位を含む

管理栄養士養成課程履修証明書

本籍地 _____

氏名 _____

平成 年 月 日生

上記の者は、下記の管理栄養士養成課程の科目を履修し、卒業したことを証明する。

平成 年 月 日

学校法人 東海学園
東海学園大学
健康栄養学部 管理栄養学科
学長 松原 武久

記

教育内容	規定単位		学則規定科目	学則規定単位		本人履修	教育内容	規定単位		学則規定科目	学則規定単位		本人履修単位							
	講義演習	実験実習		講義演習	実験実習			講義演習	実験実習		講義演習	実験実習								
社会・健康・環境と	6		環境健康科学	2			栄養基礎学	2		基礎栄養学	2									
			公衆衛生学	2						基礎栄養学実習		1								
			社会・健康福祉論	2						応用栄養学総論	2									
人体の構造と機能及び疾病の成り立ち	14		解剖生理学Ⅰ	2		専門分野	応用栄養学	6		母子栄養学	2									
			解剖生理学Ⅱ	2						中高年栄養学	2									
			解剖生理学実験		1					応用栄養学実習Ⅰ		1								
			解剖生理学実習		1					応用栄養学実習Ⅱ		1								
			生化学Ⅰ	2						栄養教育論	6				栄養教育原論(注2)	2				
			生化学Ⅱ	2											栄養教育各論	2				
			生化学実験		1										栄養教育実習		1			
			臨床検査実験		1										栄養カウンセリング論	2				
			食べ物と健康	8						微生物学	2			臨床栄養学	8		臨床栄養学Ⅰ(疾病・医療)	2		
										病理学	2						臨床栄養学Ⅱ(病態・栄養管理)	2		
病理学演習	2					臨床栄養学Ⅲ(高齢者・母子)	2													
食品学総論(注1)	2					栄養治療学	2													
食品学各論	2					臨床医薬概論	2													
食品学実験Ⅰ		1				臨床栄養学実習Ⅰ		1												
食品学実験Ⅱ		1				臨床栄養学実習Ⅱ		1												
調理学	2					公衆栄養学	4			公衆栄養学	2									
調理学実習Ⅰ		1	栄養情報演習	2																
調理学実習Ⅱ		1	公衆栄養学実習		1															
給食実務論を含む			食品衛生学	2		給食経営管理論	4		給食経営管理論(注3)	2										
			食品衛生学実験		1				給食計画論	2										
									給食マネジメント実習Ⅰ		1									
									給食マネジメント実習Ⅱ		1									
給食の運営に係る校外実習の1単位を含む						演習総合	2		栄養総合演習Ⅰ	1										
									栄養総合演習Ⅱ	1										
						臨地実習	4		給食経営管理臨地実習(注4)		1									
								臨床栄養・公衆栄養臨地実習		3										
	28	10	専門基礎分野小計		28	10			専門分野小計		34	14								
								82		合計	62	24								

注1：食品加工学を含む

注2：栄養指導論を含む

注3：給食実務論を含む

注4：給食の運営に係る校外実習の1単位を含む

東海学園大学教授会規程

(目的)

第1条 この規程は、東海学園大学学則の規定に基づき、教授会を置き、その組織、構成及び運営について必要な事項を定めることを目的とする。

(組織)

第2条 教授会は、各学部及び全学共通教育機構に置く。なお、全学共通教育機構の組織、構成及び運営に関する事項は、全学共通教育機構規程による。

(構成)

第3条 教授会は、教授、准教授、講師及び助教をもって構成する。

(議長及び招集)

第4条 学部長その他の教授会が置かれる組織の長（以下「学部長等」という。）は、教授会を招集し、議長となる。学部長等に事故あるとき、又は学部長等が欠けたときは、学長があらかじめ指名した構成員が、その職務を代理し、又はその職務を行う。

2 定例教授会は原則として月1回開催する。

3 臨時教授会は、必要に応じて随時開催する。なお、教授会構成員総数の3分の2以上の者から要求があった場合、学部長等は教授会を招集しなければならない。

(審議事項)

第5条 教授会は、学部長等が招集し、次の各号に掲げる事項について審議し、学長が決定を行うに当たり意見を述べるものとする。

(1) 学生の入学、卒業及び課程の修了に関する事項

(2) 学位の授与に関する事項

(3) 学生の学修評価に関する事項

(4) 学生の賞罰に関する事項

(5) 教育課程の編成に関する事項

(6) 教員の教育研究業績の審査等に関する事項

2 教授会は、前項に規定するもののほか、学長及び学部長等がつかさどる教育研究に関する事項について審議し、及び学長・学部長等の求めに応じ、意見を述べることができる。

(定足数及び議決)

第6条 教授会の定足数は、構成員の3分の2以上とし、議事は、出席者の過半数でこれを決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

2 休職中の者その他長期にわたって出席できない者は、前項の定足数から除く。

3 議長は、教授会構成員に直接の利害関係のある事項について審議するときは、当該構成員の退席を求めることができる。

(人事)

第7条 教育研究業績の審査等教員人事に関する議事は、「東海学園大学専任教員採用規程」

及び「同教員昇任規程」による。

(非構成員の出席)

第8条 議長は、必要があるときは、構成員以外の者を出席させて意見を求めることができる。

(守秘義務)

第9条 人事に関する事項及び学生の個人情報に関する事項の審議内容については、秘密をもらしてはならない。なお、正当な理由がある場合は、この限りではない。

(改廃)

第10条 この規程の改廃は、大学評議会の議を経て、学長が行う。

附 則

- 1 この規程は、平成12年4月1日から施行する。
- 2 従前の教授会規程は、この規程の施行の日をもって廃止する。

附 則

この規程は、平成24年4月1日から改正施行する。

附 則

この規程は、平成26年4月1日から改正施行する。

附 則

この規程は、平成27年4月1日から改正施行する。

附 則

この規程は、平成28年7月27日から改正施行する。